

I "vecchi iscritti", ossia coloro che hanno aderito ad un fondo pensione prima del 29.04.1993, devono comunicare al Fondo la scelta relativa alla disciplina fiscale da applicare ai contributi eventualmente versati dal 01.01.2007.

ed inoltre dichiara

- di assumersi piena responsabilità della veridicità e fedeltà dei dati e delle dichiarazioni contenuti nella presente richiesta e di essere consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci o reticenti e di falsità degli atti, comunque accertate, di essere passibile di sanzioni penali ed amministrative, secondo le disposizioni vigenti (D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445)
- di essere in possesso dei requisiti che danno diritto alla presente richiesta
- di aver comunicato correttamente al Fondo gli importi di tutti i contributi non dedotti fiscalmente versati negli anni di partecipazione allo stesso
- di aver valutato le alternative al riscatto, ossia la facoltà di mantenere la posizione individuale presso il Fondo, anche in assenza di contribuzione, con conseguente variazione della posizione individuale in funzione dei rendimenti conseguiti dal Fondo, ovvero di trasferirla ad altra forma pensionistica complementare
- di aver letto e compreso tutte le informazioni e le avvertenze riportate sul presente modulo

ed allega

- **copia di documento identificativo in corso di validità**
- **documentazione comprovante il possesso dei necessari requisiti in capo al richiedente. In caso di:**
 - cessazione dell'attività lavorativa e inoccupazione per un periodo non inferiore a 12 mesi e non superiore a 48 mesi: certificazione da parte del centro per l'impiego comprovante il periodo di inoccupazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti l'inoccupazione per un periodo non inferiore a 12 mesi e non superiore a 48 mesi;
 - ricorso da parte del datore di lavoro a procedure di mobilità, cassa integrazione guadagni ordinaria o straordinaria, esodo per emergenza COVID: copia comunicazione da parte del datore di lavoro;
 - riscatto parziale o totale per cessazione dell'attività lavorativa, senza il trascorso di 48 mesi di inoccupazione:
 - se l'adesione è di tipo collettivo: notifica al Fondo da parte del datore di lavoro di cessazione del rapporto di lavoro;
 - se l'adesione è di tipo individuale: dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti che il soggetto abbia cessato l'attività lavorativa e sia inoccupato;
 - inoccupazione superiore a 48 mesi: certificazione da parte dei centri per l'impiego comprovante il periodo di inoccupazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che il soggetto ha cessato l'attività lavorativa e di essere inoccupato per un periodo superiore a 48 mesi;
 - invalidità permanente: certificazione della competente struttura sanitaria, comprovante lo stato di invalidità.

Data _____

Firma _____

Istruzioni: il presente modulo e relativi allegati vanno inviati a mezzo posta all'indirizzo sopra menzionato. Se il modulo viene firmato elettronicamente è sufficiente l'invio via e-mail a profi@euregioplus.com. È possibile eseguire la presente richiesta anche attraverso la propria area riservata accedendo al nostro sito web www.fondopensioneprofi.com (**LOGIN**)

Note: i recapiti indicati nel modulo saranno utilizzati per aggiornare la scheda anagrafica dell'aderente; qualora il numero indicato sul modulo sia diverso dal cellulare in precedenza autorizzato per la ricezione dell'OTP - autenticazione di secondo livello – contestualmente all'aggiornamento della sua scheda anagrafica, il fondo provvederà al reset del metodo di autenticazione.